

HYGIENESCHUTZ IN PRÄSENZVERANSTALTUNGEN DER ARBEITSSTELLE WEITERBILDUNG

Teilnahme an der Veranstaltungen

Grundlage für die Teilnahme an unseren Veranstaltungen ist, dass die Hygienevorschriften und -Abstandsregelungen eingehalten werden. Alle unsere Mitarbeiter*innen, Dozent*innen und Teilnehmer*innen sind an die Einhaltung dieser Regelungen gebunden. *Die Entscheidung über die letztendliche Teilnahme der Veranstaltung liegt in der Verantwortung der Teilnehmer*innen.* Sollte es Teilnehmer*innen aus ärztlich attestierten Gründen nicht möglich sein, einen Mund-Nasen-Schutz zu tragen, bitten wir um Information vor Seminarbeginn.

Einweisung

Zu Beginn des Seminars werden alle Teilnehmer*innen über die gültigen Hygiene- und Abstandsregeln aufgeklärt und auf örtliche Besonderheiten (z.B. Ein- und Ausgänge) hingewiesen. Die Unterweisung ist schriftlich mit Ihrer Unterschrift auf der Teilnehmendenliste zu bestätigen.

Abstand und Mund-Nasen-Schutz

Halten Sie einen Abstand von mind. 1,5 Metern zu anderen Personen. Das Tragen einer Mund-Nasen-Bedeckung ist Pflicht, wenn der Mindestabstand von 1,5 m nicht gewährleistet ist. Der Mindestabstand von 1,5 m darf auch mit Mund-Nasen-Bedeckung nicht bewusst unterschritten werden. Dies betrifft u.a. das Betreten von Sanitärräumen. Der Mund-Nasen-Schutz darf erst bei Ankunft am Sitzplatz im Seminarraum abgenommen werden. Während des eigentlichen Seminars muss er nicht getragen werden, da an den Sitzplätzen die Abstandsregelung gewährleistet ist.

Seminarraum

Der Seminarraum wurde so eingerichtet, dass der vorgegebene Mindestabstand von 1,5 Metern zwischen zwei Personen eingehalten werden kann. Die vorgenommene Tisch- und Sitzordnung darf nicht eigenmächtig verändert werden. Bitte sprechen Sie hierzu immer die Dozent*innen oder Betreuungspersonen an. Bitte kümmern Sie sich, sofern keine Lüftungsanlage vorhanden ist, gemeinsam um ein regelmäßiges

Lüften des Seminarraums, möglichst ein Stoßlüften/Querlüften zwischen den Unterrichtseinheiten. Im Seminarraum steht Ihnen darüber hinaus Desinfektionsmittel zur Verfügung.

Speisen und Getränke

Aufgrund der vielzähligen behördlichen Vorgaben zur Bereitstellung von Speisen und Getränken wird in unseren Veranstaltung nur ein eingeschränktes Angebot bereitgestellt oder darauf verzichtet. Zu Beginn der Veranstaltung werden Sie jedoch auf die verschiedenen Möglichkeiten vor Ort hingewiesen. Bitte beachten Sie hierzu auch die aktuellen Hinweise in der Einladungsmail.

Kontaktnachverfolgung

An unseren Veranstaltungen nehmen nur namentlich registrierte Personen teil. Wir verfügen aus diesem Grund über die bei der Anmeldung hinterlegten Kontaktdaten. Diese sind jedoch nicht immer für eine zügige Kontaktverfolgung geeignet. Wir bitten Sie daher auf der Unterschriftenliste eine Nummer zu hinterlassen unter der Sie telefonisch erreichbar sind. Im Fall einer Infektion werden die Daten vom zuständigen Gesundheitsamt bei uns abgefragt. Dies ist aus Gründen der Nachverfolgbarkeit von Infektionsketten erforderlich. Diese Daten werden vertraulich behandelt und 4 Wochen nach Seminarendende von uns vernichtet.

Ihr Ansprechpartner

Sollten Sie Fragen haben, dann wenden Sie sich immer an die Dozent*innen oder Betreuungspersonen vor Ort. Gerne können Sie sich auch an den Leiter der Arbeitsstelle wenden:

Vertr.-Prof. Dr. Stefan Brall
E-Mail: stefanbrall@hs-duesseldorf.de
Telefon: 0211 4351-3440