

# MERKBLATT

## Merkblatt zur Master-Thesis

Die nachfolgenden Informationen fassen Formalien rund um die Master-Thesis zusammen. Bei allen weiteren Rückfragen wenden Sie sich während der Sprechzeiten an das Prüfungsbüro. Es werden in erster Linie allgemeinverbindliche Regelungen, die sich zum Teil auch aus der Prüfungsordnung ergeben aufgeführt.

### 1. Abgabe

Sie müssen die Bachelor-Thesis fristgemäß im Prüfungsbüro abgeben: je drei gedruckte und drei elektronischen Fassungen (3 CDs oder 3 USB-Sticks, auf denen jeweils eine elektronische Fassung der Thesis abgespeichert ist). Die elektronische Fassung muss in einem gängigen Dateiformat gespeichert werden, das auch das Kopieren und Drucken des Textes erlaubt (z.B. PDF oder Word Dateien auf einer CD oder einem USB-Stick).

### 1.2 Umfang der Master-Thesis Kultur, Ästhetik, Medien & Empowerment Studies

Master KÄM: Die Master-Thesis soll einen Umfang von 50 bis 70 Seiten haben.

Master EMP: Die Master-Thesis soll einen Umfang von 60 bis 80 Seiten haben.

### 2. Bearbeitungszeit/Verlängerung

Sie haben für die Master-Thesis zwölf Wochen Zeit. Sie können beim Prüfungsausschuss eine einmalige Verlängerung von bis zu zwei Wochen beantragen, wenn Sie die Arbeit aus Gründen, die Sie nicht selbst zu vertreten haben, nicht rechtzeitig fertig stellen können. Dazu müssen Sie den Antrag auf Verlängerung der Bearbeitungszeit und einen Nachweis, wie z.B. im Krankheitsfall eine Prüfungsunfähigkeitsbescheinigung im Prüfungsbüro einreichen.

### 2.1 Weitere Verlängerung oder Rücktritt aus triftigem Grund

In besonderen Härtefällen einer zeitlich begrenzten Prüfungsunfähigkeit können Sie auch eine Verlängerung von mehr als zwei Wochen beantragen. Dazu müssen Sie durch ein ärztliches Zeugnis nachweisen oder auf andere Weise glaubhaft machen, dass sie wegen gesundheitlicher Behinderung zweitweise nicht in der Lage sind oder waren, wie vorgesehen an der Thesis zu arbeiten, aber das Ziel der Prüfung mit der Verlängerung noch erreichen können. Anderenfalls können Sie aus triftigem Grund von der Prüfung zurücktreten. Den triftigen Grund müssen sie auch, z.B. durch ein ärztliches Attest (Prüfungsunfähigkeitsbescheinigung), nachweisen.

### 3. Abmeldung

Das Thema der Thesis können Sie einmalig innerhalb der ersten zwei Wochen der Bearbeitungszeit ohne Angabe von Gründen zurückgeben oder im Einvernehmen mit dem Betreuer oder der Betreuerin durch den Vorsitzenden oder die Vorsitzende des Prüfungsausschusses ändern lassen. Danach ist ein Rücktritt mit triftigem Grund möglich (siehe oben).

### 4. Master Empowerment Studies – Modul MES 6.4

Das Modul MES 6.4 PO 2016 wird automatisch vom Prüfungsbüro angemeldet und bei erfolgreichem Abschluss der Master-Thesis gutgeschrieben. Eine Prüfungsanmeldung über das OSSC ist nicht möglich und nicht notwendig. Unter dem Modul versteht sich die Begleitung des 1. Prüfers/der 1. Prüferin während der Master-Thesis.

### 5. Info-Blatt Master-Thesis Kultur, Ästhetik, Medien

Weitere Informationen zur Gestaltung der Master-Thesis im Studiengang KÄM finden Sie unter folgendem Link:

<https://soz-kult.hs-duesseldorf.de/studium/pruefung/formulare> (Link: [Info\\_MAKAEM\\_Thesis\\_SK](#))